

住民票写し等交付申請書（郵送専用）

令和 年 月 日

申請者	住所			
	氏名	⑩	電話	TEL () - ※日中連絡可能な電話番号

必要とする 住民票の 住所等	住所	津幡町（字） アパート名等（ ）
	世帯主氏名	ふりがな
	必要な人の氏名 （世帯一部の場合）	ふりがな

必要なもの と通数	住民票の写し		除 票 （除かれた住民票）		住民票記載 事項証明 通
	世帯全員	世帯一部	世帯全員	世帯一部	
	通	通	通	通	
	本籍および世帯主との続柄の表示を必要としますか？				
	本籍	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要	続柄	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要	
使用目的	年金手続 ・ 免許関係 ・ パスポート ・ 車の登録／廃車 ・ 児童手当 その他 } <small>具体的にご記入ください</small>				

この用紙と次のものを同封して、住民票のある市区町村へ郵送してください。

- ◎ 身分証明書のコピー・・・運転免許証、保険証、パスポート、住基カード（顔写真付）など
- ◎ 返信用封筒・・・あて先を書いて切手を貼ったもの。お急ぎの方は速達で。
- ◎ 手数料・・・郵便局の定額小為替（または現金書留（切手は不可））

※その他不明な点については住民票のある市区町村にご相談ください。

※住民票の送り先は原則、上記申請者の現住所となります。現住所以外への送付を希望される場合は住所地の市区町村へお問い合わせください。

津幡町役場へ送付される場合は下記のあて先まで郵送してください

〒929-0393（住所の記載は不要）

津幡町役場 町民課 戸籍住民係 Tel 076-288-2124